ALLGEMEINE VERKAUFSBEDINGUNGEN FÜR DIE BUCHUNG EINER KREUZFAHRT UND/ODER EINER WEITEREN REISELEISTUNG

Die vorliegenden Allgemeinen Verkaufsbedingungen gelten ab dem 1. Oktober 2022 für alle, mit GlobeSailor abgeschlossenen Verträge über Kreuzfahrtbuchungen (weitere Dienstleistungen von GlobeSailor, die sich auf die Vermietung einzelner Boote beziehen, unterliegen gesonderten allgemeinen Bedingungen).

Artikel 1: Definitionen

Kreuzfahrt: Eine von GlobeSailor angebotene Leistung, bestehend aus einer touristischen Reise an Bord eines Schiffes mit Besatzung, deren Reiseroute ggf. vorbestimmt ist und bei der die Leistungen im Rahmen der Buchungsbestätigung aufgeführt sind. Kreuzfahrten schließen Kabinenkreuzfahrten und privatisierte Kreuzfahrten ein.

Reiseleistung: Eine von GlobeSailor angebotene Leistung, die ggf. zusätzlich zur Kreuzfahrt angeboten wird und aus einer maßgeschneiderten touristischen Reise mit einer oder mehreren Unterkünften und/oder Flugbuchung besteht. Die Modalitäten der Reiseleistung sind in der Buchungsbestätigung detailliert aufgeführt.

GlobeSailor: Vereinfachte Aktiengesellschaft mit einem Kapital in Höhe von 14.329,00 Euro, eingetragen in das Handels- und Firmenregister von Paris unter der Nummer 489 893 909, mit Firmensitz in der 2 rue Dulong, 75017 Paris, vertreten durch seinen aktuellen, rechtlich beauftragten Geschäftsführer. GlobeSailor ist im französischen Register für Reise- und Tourenveranstalter unter der Nummer IM07517002 registriert. Die finanzielle Berufshaftpflichtversicherung ist bei der HISCOX Europe Underwriting Limited abgeschlossen worden (HA RCP0279267).

Webseite: www.globesailor.fr, www.globesailor.es, www.theglobesailor.com, www.globesailor.it, www.globesailor.ru, www.globesailor.de, www.globesailor.pl und jede weitere von GlobeSailor entwickelte Seite.

Reisender: Jede natürliche Person, die einen im Rahmen der auf der GlobeSailor-Webseite vorgeschlagenen Kabinencharter oder die Privatisierung eines Bootes buchen und unternehmen möchte.

Artikel 2: Gegenstand und Anwendungsbereiche

Die Allgemeinen Verkaufsbedingungen (hiernach „Allgemeine Bedingungen“) gelten für jede Buchung der auf der Webseite aufgelisteten Kreuzfahrten und/oder ergänzenden Reiseleistung durch den Reisenden.

GlobeSailor vertreibt auf seiner Webseite Angebote für Kreuzfahrten und Reiseleistungen an Personen, die alle ausdrücklich erklärt haben, die Allgemeinen Bedingungen und somit auch die Beschreibung der Angebote gelesen und akzeptiert zu haben.

Sollte sich eine Klausel der Allgemeinen Bedingungen als nichtig oder missbräuchlich erweisen, bleibt der Vertrag in allen anderen als den als nichtig oder missbräuchlich erachteten Klauseln anwendbar, wenn er ohne diese Klauseln bestehen kann.

Der auf der Webseite GlobeSailor angebotene Buchungsservice für Flugtickets (OptionWay) wird von einem externen Dritten durchgeführt und unterliegt somit nicht den vorliegenden Allgemeinen Bedingungen.

Der von GlobeSailor über die Onlineplattform entwickelte Vermittlungsservice zwischen einer Person, die ein Boot mieten möchte, und einer Person, die ein Boot vermietet, unterliegt gesonderten Allgemeinen Bedingungen.

Artikel 3: Buchung der Kreuzfahrt

3.1 Leistungsbeschreibungen der Kreuzfahrten

Die Leistungsbeschreibungen für Kreuzfahrten auf der Webseite sind für GlobeSailor bindend. Es können kleine Unterschiede zwischen den dort dargestellten Bildern und dem bereitgestellten Produkt auftreten.

GlobeSailor behält sich das Recht vor, diese jederzeit vor Vertragsunterzeichnung durch den Reisenden zu ändern. Die Änderungen können sich erstrecken auf: die Höhe des Preises, die Reiseroute, die angebotenen Leistungen oder das Bootsmodell. Die an den Leistungsbeschreibungen vorgenommenen Änderungen werden auf der Webseite aktualisiert.

Nach Vertragsunterzeichnung gelten die Änderungen der Leistungsbeschreibungen nicht für Kreuzfahrten, die Gegenstand des zuvor unterzeichneten Vertrags sind.

3.2 Anfrage eines Kostenvoranschlags

Sollte sich der Reisende für eine Kreuzfahrt, die auf der Leistungsbeschreibung dargestellt ist, interessieren, sendet dieser eine Anfrage für einen Kostenvoranschlag an

GlobeSailor. Die Anfrage enthält das Datum, an dem der Reisende eine Buchung durchführen möchte, die Anzahl der Personen, die in der Buchung berücksichtigt werden sollen und gegebenenfalls, ob dieser das Boot privatisieren möchte oder nicht. Die Kontaktdaten des Reisenden sind ebenfalls beizufügen.

3.3 Angebot

Im Anschluss an die Anfrage des Reisenden sendet GlobeSailor ein Kostenvoranschlag über die vom Reisenden ausgewählten Leistungen sowie die zu leistende Anzahlung (entspricht zwischen 30% und 50% des Gesamtpreises der Kreuzfahrt), an den Reisenden.

3.4 Buchung durch den Reisenden

Um eine Kreuzfahrt zu reservieren, muss der Reisende GlobeSailor darüber informieren. Anschließend wird eine Vorreservierung/Option auf die vom Reisende gewünschte Kreuzfahrt gesetzt. Sobald die Anzahlung durch den Reisenden getätigt wurde, bestätigt GlobeSailor die Buchung der Kreuzfahrt.

Der Reisende wird darauf hingewiesen, dass die Buchung der Kreuzfahrt erst verbindlich ist, wenn die Reservierung vonseiten GlobeSailors bestätigt wurde. GlobeSailor empfiehlt dem Reisenden, die Buchungsbestätigung abzuwarten, bevor zur Reise zugehörige, kostenpflichtige Leistungen gebucht werden.

Artikel 4: Bezahlung

4.1 Anzahlung

Die Anzahlung erfolgt direkt auf der GlobeSailor-Webseite. Es werden Zahlungen mit Kreditkarte, PayPal oder per Banküberweisung auf das GlobeSailor-Konto akzeptiert.

Sollte die Buchung weniger als 45 (fünfundvierzig) Tage vor der Abfahrt der Kreuzfahrt erfolgen, wird vom Reisenden eine Anzahlung von 100% des Gesamtbetrags verlangt.

4.2 Zahlungsplan

Die Zahlung des Restbetrags erfolgt durch den Reisenden direkt auf der Webseite. Es werden Zahlungen mit Kreditkarte, PayPal oder per Banküberweisung auf das GlobeSailor-Konto akzeptiert.

Die Zahlung des Restbetrags muss zu einer Frist von 45 (fünfundvierzig) Tagen vor Abfahrt der Kreuzfahrt erfolgen. Andernfalls wird davon ausgegangen, dass der Reisende seine Reservierung gemäß Artikel 5 storniert hat.

Die bei einer Onlinezahlung angegebenen Bankdaten des Reisenden werden nicht auf der GlobeSailor Webseite gespeichert.

Jede Onlinezahlung ist bindend und endgültig und kann nicht ohne vorherige Zustimmung von GlobeSailor rückerstattet werden. Eine Rückerstattung kann nicht bei der für die Zahlung verwendeten Bank oder bei einem Dritten beantragt werden.

Artikel 5: Stornierung der Kreuzfahrt

5.1 Stornierung durch den Reisenden

Im Falle einer Stornierung muss der Reisende GlobeSailor direkt über die E-Mail-Adresse kontakt@globesailor.de informieren.

Folgende Stornierungsgebühren werden fällig:

- Bis 90 Tage vor Abfahrt: 30% des Gesamtbetrages der Buchung (inkl. MwSt.)
- Ab 89 bis 60 Tagen: 50% des Gesamtbetrages der Buchung (inkl. MwSt.)
- Ab 59 bis 30 Tage: 75% des Gesamtbetrages der Buchung (inkl. MwSt.)
- Ab 29 Tage bis Abreise: 100% des Gesamtbetrages der Buchung (inkl. MwSt.)

Für bestimmte Reiseziele können besondere Stornierungsbedingungen gelten. Die genauen Stornokosten können Sie Ihrer Buchungsbestätigung entnehmen. Bitte lesen Sie diese sorgfältig durch.

Der Eingangstag des Stornierungsantrags wird in die Berechnung der fälligen Gebühren mit einbezogen.
Das Nichterscheinen des Reisenden zum Zeitpunkt der Abreise gilt als Stornierung der Buchung am Abreisetag.

GlobeSailor empfiehlt dem Reisenden den Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung bei Ouest Assurance: http://www.ouest-assurances.fr

5.2 Stornierung durch GlobeSailor

Im Falle einer Stornierung der Kreuzfahrt durch GlobeSailor aufgrund von außergewöhnlichen und unvermeidbaren Umständen (im Sinne von Artikel 10 Absatz 3), verpflichtet sich GlobeSailor den Reisenden umgehend zu informieren und sich bestmöglich zu bemühen, ein Alternativangebot mit gleicher oder höherer Qualität anzubieten.

Wenn keine Ersatzkreuzfahrt gefunden werden kann, erstattet GlobeSailor den Betrag, den der Reisende bis dahin gezahlt hat, unverzüglich zurück, ohne dass eine zusätzliche Entschädigung verlangt werden kann.

Artikel 6: Änderung der Kreuzfahrt

6.1 Änderung der Leistung durch den Reisenden

Jeglichen Antrag auf Leistungsänderung im Rahmen einer gebuchten Kreuzfahrt muss der Reisende an folgende E-Mail adressieren: kontakt@globesailor.de

Wenn der Änderungsantrag akzeptiert wird, werden die Fristen der Stornierungsgebühren weiterhin auf den Kalenderdaten der ursprünglichen Buchung berechnet.

Die Änderung der Buchung kann ggf. zu zusätzlichen Kosten führen.

6.2 Änderung der Leistung durch GlobeSailor

GlobeSailor behält sich das Recht vor, minimale Änderungen an wesentlichen Leistungen wie z.B. das Menü, die Reiseroute, das Bootsmodell (abhängig von den Komfortbedingungen), die Komfort- und Freizeitausstattung des Bootes vorzunehmen und diese Information dem Reisenden auf einem dauerhaften Datenträger in klarer, umfassender und verständlicher Weise mitzuteilen.

Wenn GlobeSailor gezwungen ist, einen der wesentlichen Aspekte des abgeschlossenen Vertrages erheblich zu ändern, informiert er den Reisenden unverzüglich. Der Reisende kann die Änderungen akzeptieren oder sich den für die Buchung gezahlten Gesamtbetrag ohne Zusatzkosten rückerstatten lassen.

6.3 Kreuzfahrten in die Grenadinen: Änderung der Reiseroute aufgrund der Corona-Pandemie

Wenn die geplante Route zum Zeitpunkt der Kreuzfahrt nicht durchführbar ist, wird dem Reisenden eine Alternativroute zu denselben Bedingungen angeboten.

Reisende, die diese Alternativroute nicht nutzen möchten, können einen schriftlichen Antrag auf Verschiebung ihrer Reise auf ein späteres Datum (je nach Verfügbarkeit) stellen. Wenn die Preise für die neuen Termine höher sind, ist die Preisdifferenz durch den Reisenden zu tragen. Der Reisende kann anstelle einer Verschiebung auch eine Gutschrift in Höhe des gezahlten Betrags beantragen, die 12 Monate ab dem ursprünglich geplanten Abreisedatum gültig und nicht erstattungsfähig ist.

6.4 Änderung des Preises durch GlobeSailor

Die Preise können gemäß gesetzlichen Bestimmungen nur um maximal 8% erhöht werden, wenn die Zuschläge die unmittelbare Folge sind von:

- Kosten für die Personenbeförderung, die sich aus den Kosten für Kraftstoff oder anderen Energiequellen ergeben;
- der Höhe der Steuern oder Gebühren für Reiseleistungen, die im Vertrag enthalten sind;
- einer Änderung der Wechselkurse.

Der Betrag der Preiserhöhung entspricht der Erhöhung der Transportkosten, des Steuersatzes und des Wechselkurses wie in der Buchungsbestätigung beschrieben.

Etwaige Preiserhöhungen werden dem Reisenden spätestens 20 (zwanzig) Tage vor Beginn der Kreuzfahrt mitgeteilt. Jede Verringerung der oben genannten Kosten zwischen Vertragsunterzeichnung und Beginn der Kreuzfahrt kann zu einer entsprechenden Preissenkung für den Reisenden führen.

6.5 Vertragsabtretung

GlobeSailor kann den mit dem Reisenden geschlossenen Vertrag einem Empfänger übertragen, der die gleichen Bedingungen wie GlobeSailor für die Reise oder die Reiseleistung erfüllt, solange der Vertrag keine Wirkung gezeigt hat. In diesem Fall benachrichtigt GlobeSailor den Reisenden spätestens 7 (sieben) Tage vor Beginn der Kreuzfahrt.

Artikel 7: Sonderbestimmungen

7.1 Dienstleistungen

Der Inhalt der Leistungen, der Tarif, die Daten der Kreuzfahrt und die Zusammensetzung der Crew sind in der Buchungsbestätigung angegeben.

7.2 Rolle der Besatzung

Der Kapitän trägt die Verantwortung für das Boot und gewährleistet die Führung des Bootes. Er kümmert sich um Außenreinigung, Wartung, administrative Formalitäten sowie das Manövrieren. Im Rahmen der Kreuzfahrtorganisation ist er verantwortlich für den Kontakt mit den Behörden sowie den Reisenden.

Potentielle Matrosen, Stewards, Hostessen, die in der Buchungsbestätigung erwähnt sind, sind für den Service in der Küche, den Abwasch, den allgemeinen Service, die Versorgung und die Reinigung der Gemeinschaftsbereiche innerhalb des Bootes sowie für die Nachtwache zuständig.

7.3 Reiseroute

Die Reiseroute, Fahrzeiten sowie angegebene Zwischenhalte dienen als Anhaltspunkte und können je nach Anforderungen oder Wetterbedingungen geändert werden. Die Crew allein entscheidet über die Wahl der Route.

7.4 Einhaltung der Sicherheitsregeln und Vorschriften

Der Reisende verpflichtet sich, die Sicherheitshinweise sowie die vom Kapitän beim Einsteigen erläuterten Sicherheitsregeln zu beachten und einzuhalten.

Der Reisende bestätigt, dass er über die Bedingungen zum Grenzüberschritt, Empfehlungen zu möglichen Impfungen und anderen Formalitäten, die von GlobeSailor im FAQ-Abschnitt jeder Leistungsbeschreibung bereitgestellt werden, informiert wurde.

Der Reisende allein ist für die Einhaltung der länderspezifischen Bestimmungen für Reisedokumente, Reisepässe, möglichen Visa und Impfausweise für sich und die ihn begleitenden Personen verantwortlich.

Jede Stornierung, Nichtbeförderung oder Verkürzung der Kreuzfahrt, die sich aus der Nichteinhaltung von Bestimmungen für Reisedokumente, möglichen Visa und Impfscheinen ergibt, gilt als Stornierung durch den Reisenden und führt zu den Stornierungskosten gemäß Artikel 5, die dem Reisenden entstehen.

7.5 Informationen

Nach der Buchung teilt GlobeSailor den Namen, die Adresse und die Telefonnummer des/der örtlichen Unternehmer(s) auf der Bordkarte mit.

GlobeSailor teilt die genaue Abfahrts- und Ankunftszeit der Kreuzfahrt innerhalb einer angemessenen Frist vor Beginn der Kreuzfahrt mit.

Artikel 8: Buchung einer zusätzlichen Reiseleistung (außer Kreuzfahrt)

8.1 Buchungsmodalitäten

Nach dem Austausch mit dem Kundenservice erhält der Reisende eine E-Mail, in der das Angebot für die Reiseleistung zusammengefasst ist, sowie einen Kostenvoranschlag mit den entsprechenden Leistungen.

Das Angebot für die Reiseleistung ist 2 (zwei) Stunden ab dem Zeitpunkt des E-Mai-Versands gültig. Nach Ablauf dieser Frist kann GlobeSailor den Preis und die Verfügbarkeit der Leistung, wie sie im Angebot angegeben sind, nicht mehr garantieren. In diesem Fall wird dem Reisenden auf Anfrage erneut ein Angebot mit dem aktualisierten Preis geschickt.

Nach Buchung erhält der Reisende Buchungsbestätigung und die entsprechende Rechnung per E-Mail. Die Aushändigung der mit den Leistungen verbundenen Reisedokumente (Gutschein, Voucher, Flugticket und/oder Fahrschein usw.) erfolgt per E-Mail.

Die Reisedokumente (insbesondere Voucher und Flugticket) werden dem Reisenden rechtzeitig übermittelt und werden spätestens bis zum Vortag der Abreise zugesandt.

8.2 Preis und Zahlungsmodalitäten

Bei der Buchung einer Reiseleistung in Verbindung mit einer Kreuzfahrt kann der Preis für die zusätzliche Reiseleistung getrennt vom Preis für die Kreuzfahrt einkassiert werden, da diese beiden Leistungen gesondert in Rechnung gestellt werden.

- Beim Kauf von Flugtickets: 100% des Betrags werden bei der Buchung eingezogen.
- Beim Kauf von Landleistungen (Unterkünfte, Transfers, Aktivitäten usw.): 50% des Gesamtpreises werden als Anzahlung bei der Buchung, der Restbetrag 45 (fünfundvierzig) Tage vor der Abreise eingezogen.

Alle Informationen zur Anzahlung und zur Zahlung des Restbetrags sind auf der Buchungsbestätigung angegeben.

GlobeSailor behält sich das Recht vor, die Buchung zu stornieren, wenn diese nicht spätestens 40 (vierzig) Tage vor der Abreise beglichen wurde, und zwar unabhängig von der Ursache.

Es ist außerdem darauf hinzuweisen, dass bestimmte Steuern oder Zusatzkosten (insbesondere Kurtaxe, Touristensteuer, Visagebühren und/oder Gebühren für Touristenkarten), die von den Behörden bestimmter Länder erhoben werden, nicht im Preis für die Reiseleistung enthalten sind. Diese gehen zu Lasten des Reisenden und müssen ggf. vor Ort bezahlt werden. Sie werden auf der Beschreibung der Reiseleistung und/oder auf der Rechnung gesondert ausgewiesen.

Außerdem sind generell und sofern nicht ausdrücklich anders angegeben, alle persönlichen Ausgaben oder Nebenkosten der Reiseleistung, wie Versicherungen, Lieferkosten, Fahrkarten und Reisebücher, Übergepäck, Flughafenparkgebühren, Kosten für Impfungen und Verwaltungsformalitäten, Wäscherei, Telefon, Getränke, Ausflüge und ganz allgemein alle Leistungen, die nicht ausdrücklich in der Buchungsbestätigung enthalten sind, nicht im Preis der Reiseleistung enthalten.

Die Zahlung per Kreditkarte, PayPal oder Banküberweisung auf das Konto von GlobeSailor wird akzeptiert. Die Bankdaten, die der Reisende bei einer Online-Zahlung angibt, werden nicht auf der GlobeSailor-Webseite gespeichert.

Jede Onlinezahlung ist bindend und endgültig und kann nicht ohne vorherige Zustimmung durch GlobeSailor rückerstattet werden. Eine Rückerstattung kann nicht bei der für die Zahlung verwendeten Bank oder bei einem Dritten beantragt werden.

8.3 Änderung der Preise

Die Preise können gemäß den gesetzlichen Bestimmungen nur dann um maximal 8% erhöht werden, wenn die Erhöhungen die direkte Folge sind von:

- Preisen für die Beförderung von Passagieren, der sich aus den Kosten für Treibstoff oder anderen Energiequellen ergeben;
- der Höhe der Steuern oder Gebühren, für die im Vertrag enthaltenen Reiseleistungen;
- Änderungen der Wechselkurse.

Der Betrag der Preiserhöhung beläuft sich auf eine entsprechende Erhöhung der Beförderungskosten, der Höhe der Steuern und der Wechselkurse der anwendbaren Währungen, wie sie in der Buchungsbestätigung beschrieben sind.

Eventuelle Preiserhöhungen werden dem Reisenden mindestens 20 (zwanzig) Tage vor Beginn der Reise mitgeteilt. Jede Senkung der oben genannten Kosten, die zwischen der Unterzeichnung des Vertrags und dem Beginn der Reise eintritt, kann eine entsprechende Preissenkung für den Reisenden nach sich ziehen.

Im Falle einer Preiserhöhung von mehr als 8% wird der Reisende darüber informiert und hat die Möglichkeit, seine Buchung beizubehalten oder kostenlos zu stornieren, vorausgesetzt, er teilt dies per E-Mail innerhalb der Frist mit, die GlobeSailor in seiner Mitteilung an den Reisenden

über die Preisänderung festlegt.

8.4 Administrative Formalitäten

Zusätzlich zu den Hinweisen in diesem Artikel und den spezifischen Hinweisen, die in der Reisebeschreibung je nach Reiseland angegeben sind, wird der Reisende vor seiner Buchung aufgefordert, die Informationen und Reisehinweise auf der GlobeSailor-Webseite und der Webseite des eigenen Außenministeriums bezüglich des Reiselandes und gegebenenfalls des Transitlandes zu konsultieren und sich mit den Botschaften oder Konsulaten des Reiselandes in Verbindung zu setzen. GlobeSailor fordert den Reisenden außerdem auf, diese Seiten bis zum Datum der Abreise regelmäßig zu besuchen. Sofern in der Beschreibung der Reiseleistung nicht anders angegeben, wird der Reisende daran erinnert, dass alle mit den Verwaltungsformalitäten verbundenen Kosten zu seinen Lasten gehen. Staatsangehörige anderer Länder werden gebeten, sich mit der Botschaft des Ziellandes in Verbindung zu setzen, um sich über die für sie geltenden besonderen Modalitäten bezüglich der Verwaltungs- und Gesundheitsformalitäten zu informieren.

Es obliegt dem Reisenden, die beim Grenzübertritt zu erfüllenden Verwaltungsformalitäten genau zu beachten und sich zu vergewissern, dass der Name und Vorname auf den Reisedokumenten (Buchungen, Beförderungsscheine, Voucher, usw.) genau mit den Angaben auf seinem Personalausweis, Reisepass, Visum, Esta, elektronischer Reisegenehmigung usw. übereinstimmt.
Der Nachname auf dem Flugticket muss mit dem ersten der Nachnamen auf dem Reisepass oder Personalausweis übereinstimmen, der am Flughafen vorgelegt wird. Der Vorname auf dem Flugticket muss mit dem ersten der Vornamen auf dem Reisepass oder Personalausweis übereinstimmen, der am Flughafen vorgelegt wird. Fehler im Vor- oder Nachnamen können eine Gebühr für eine Berichtigung nach sich ziehen oder dazu führen, dass ein Ticket erneut gekauft werden muss.

Wenn ein Visum erforderlich ist, wird der Reisende gebeten, sich rechtzeitig mit dem ausländischen Konsulat seines Heimatlandes in Verbindung zu setzen, da es je nach Land erforderlich sein kann, genügend Zeit für die Vorlage bestimmter Dokumente einzuplanen (Formular, Lichtbild, Strafregisterauszug, Bankauszug, Hin- und Rückfahrkarte usw.). Einige Länder verlangen außerdem, dass der Reisende den Abschluss einer Auslandskranken-/Rückreiseversicherung nachweist, um das Visum auszustellen.

Ganz allgemein kann GlobeSailor nicht haftbar gemacht werden, wenn der Reisende die administrativen Formalitäten des Ziel- oder Transitlandes nicht einhält oder missachtet.

8.5 Gesundheitsformalitäten

Dem Reisenden wird empfohlen, die von GlobeSailor auf der Webseite und/oder durch elektronische Kommunikation ausgegebenen Reiseformalitäten und -ratschläge zu konsultieren und sich auf den Webseiten https://www.auswaertiges-amt.de/de/ReiseUndSicherheit/reise-und-sicherheitshinweise, in der Rubrik "Gesundheit" jeder Länderbeschreibung, und https://www.rki.de/DE/Content/InfAZ/N/Neuartiges_Coronavirus/Risikogebiete_neu.html?nn=13490888 über alle Empfehlungen und Verpflichtungen im Zusammenhang mit möglichen Gesundheitsrisiken im Zielland zu informieren. Es ist ratsam, bestimmte Formalitäten im Voraus zu erledigen, insbesondere solche, die mit den für die Einreise in bestimmte Länder vorgeschriebenen Impfungen zusammenhängen.

Sofern in der Beschreibung der Reiseleistung nicht anders angegeben, wird der Reisende daran erinnert, dass alle Kosten im Zusammenhang mit den Gesundheitsformalitäten von ihm selbst getragen werden.

GlobeSailor kann nicht haftbar gemacht werden, wenn der Reisende die Gesundheitsformalitäten des Ziel- oder Transitlandes nicht erfüllt oder missachtet.

8.6 Stornierung durch den Reisenden

Jede Anfrage zur Stornierung einer Buchung muss vom Reisenden per E-Mail mit Empfangsbestätigung an seinen GlobeSailor-Berater gerichtet werden. Die Höhe der mit dieser Anfrage verbundenen Kosten wird dem Reisenden mitgeteilt und muss von diesem bestätigt werden, um die Buchungsstornierung zu bestätigen oder die Anfrage zu annullieren.

Die Stornierung einer Reiseleistung durch den Reisenden hat zur Folge, dass GlobeSailor die unten aufgeführten Stornierungskosten einbehält oder in Rechnung stellt, es sei denn, es wurden besondere Bedingungen in der Beschreibung der Reiseleistung angegeben. In diesem Fall haben diese Vorrang vor den vorliegenden allgemeinen Stornierungsbedingungen.

Die Höhe der Stornierungskosten wird wie folgt berechnet:

- Bis zu 90 Tage vor dem Abreisedatum: 30% des Gesamtbetrages (inkl. MwSt.) der Leistungen ohne Transport + 100% der Transportkosten (inkl. MwSt.);
- Ab 89 bis 60 Tage vor dem Abreisedatum: 50% des Gesamtbetrages (inkl. MwSt.) der Leistungen ohne Transport + 100% des der Transportkosten (inkl. MwSt.);
- Ab 59 bis 30 Tage vor dem Abreisedatum: 75% des Gesamtbetrages (inkl. MwSt.) der Leistungen ohne Transport + 100% der Transportkosten (inkl. MwSt.);
- Ab 29 Tagen bis zum Abreisedatum: 100% des Gesamtbetrags (inkl. MwSt.) der Leistungen ohne Transport + 100% der Transportkosten (inkl. MwSt.).

Das Eingangsdatum des Stornierungsantrags wird für die Berechnung der eventuell fälligen Kosten einberechnet.

Es wird ausdrücklich vereinbart, dass für jede

abgebrochene Reiseleistung oder jede nicht angetretene Reiseleistung, die durch den Reisenden verursacht wurde, insbesondere bei Nichterscheinen am Flughafen oder im Hotel oder verspätetem Erscheinen am vereinbarten Treffpunkt, keine Rückerstattung erfolgt.

8.7 Stornierung durch GlobeSailor

Im Falle einer Stornierung der Reiseleistung durch den Unternehmer vor Ort und/oder aufgrund außergewöhnlicher und unvermeidbarer Umstände (wie in Artikel 10 Absatz 3 definiert), verpflichtet sich GlobeSailor, den Reisenden unverzüglich darüber zu informieren und sich nach besten Kräften zu bemühen, ihm eine ähnliche oder bessere Leistung anzubieten.

Falls keine Ersatzleistung gefunden werden kann, wird GlobeSailor unverzüglich den vom Reisenden gezahlten Betrag zurückerstatten, ohne dass eine zusätzliche Entschädigung gefordert werden kann.

GlobeSailor hat ebenfalls die Möglichkeit, eine Buchung aufgrund einer zu geringen Teilnehmerzahl zu stornieren, falls in der Beschreibung der Reiseleistung und/oder der Buchungsbestätigung angegeben, und wenn diese dem Reisenden bis spätestens:

- 7 Tage vor Beginn der Reise mitgeteilt wird, wenn die Dauer der Reise 2 bis 6 Tage beträgt.
- 20 Tage vor Beginn der Reise mitgeteilt wird, wenn die Reisedauer mehr als 6 Tage beträgt.

Der Reisende erhält die im Rahmen seiner Buchung getätigten Zahlungen zurück und hat keinen Anspruch auf eine zusätzliche Entschädigung.

Im Falle der Stornierung eines isolierten Flugs durch die Fluggesellschaft werden dem Reisenden alle gezahlten Beträge zurückerstattet, ohne dass GlobeSailor dafür haftbar gemacht werden kann, insbesondere um eine wie auch immer geartete Entschädigung zu erhalten.

Artikel 9: Versicherung

GlobeSailor ist Mitglied der Association Professionelle de Solidarité du Tourisme (APST) des französischen Tourismusverbandes, die bei Bedarf entweder die Erstattung aller vom Reisenden erhaltenen Gelder oder die Fortsetzung der Kreuzfahrt unter ähnlichen Bedingungen garantiert.

GlobeSailor besitzt eine Haftpflichtversicherung RC Pro Agent de Voyages (Vertrag HISCOX HA RCP0279267) mit einer Garantie von 1.500.000€ und einem Limit von bis zu 50.000€ pro Rechtsfall.

Dem Reisenden wird empfohlen eine Reiseversicherung abzuschließen, die alle Risiken abdeckt wie: Stornierung, Rücktransport, Verlust und Diebstahl von Reisegepäck, medizinische Kosten, Rechtshilfe, Stornierung von Fahrkarten, Kautionsabgeltung etc.

Artikel 10: Haftung

GlobeSailor setzt alles daran, um sicher zu stellen, dass alle gebuchten Leistungen über die Webseite nach bestem Gewissen ausgeführt werden.

GlobeSailor übernimmt im Falle einer Nichterfüllung oder mangelhaften Ausführung des Vertrags nicht die Verantwortung, wenn der Reiseveranstalter nachweisen kann, dass die Vertragswidrigkeit dem Reisenden zuzurechnen ist, oder einem Dritten zuzurechnen ist, der an der Erbringung der inbegriffenen Reiseleistungen nicht beteiligt ist, und die Vertragswidrigkeit weder vorhersehbar noch vermeidbar war oder durch unvermeidbare, außergewöhnliche Umstände bedingt war.

Als außergewöhnliche und unvermeidliche Umstände gelten (Liste nicht ausgeschöpft): Streiks, die nicht von den Vertragsparteien ausgehen, Ausgangssperre oder andere soziale Konflikte, Demonstrationen, Ausschreitungen, Blockaden, Invasionen, Krieg, Explosion, Sabotage, erhebliche Witterungserscheinungen, Kollision, Strandung, staatliche Maßnahmen oder Verordnungen, schwerwiegendes technisches Versagen, schwere Krankheiten, Routenänderungen, die aufgrund einer Seenotrettung gerechtfertigt sind.

Der Reisende informiert GlobeSailor unverzüglich (per E-Mail an die Adresse kontakt@globesailor.de) über etwaige, während der Vertragsabwicklung festgestellte Probleme. GlobeSailor ist bestrebt, innerhalb einer angemessenen Frist Abhilfe zu schaffen.

Wenn ein erheblicher Teil der im Rahmen des Vertrags angebotenen wesentlichen Dienstleistungen nicht mehr erbracht werden kann, bietet GlobeSailor dem Reisenden Dienstleistungen von mindestens derselben Qualität oder, wenn von geringerer Qualität, zu einem angemessenen Preisnachlass an. Der Reisende kann die angebotenen Dienstleistungen nur dann ablehnen, wenn sie nicht vergleichbar sind oder die Preissenkung nicht angemessen ist.

Die persönlichen Gegenstände des Reisenden liegen in dessen alleiniger Verantwortung. GlobeSailor haftet nicht für Schäden oder Verluste während der Kreuzfahrt. Der Ausfall von Komfort- oder Freizeitausstattung während der Kreuzfahrt berechtigt zu keinerlei Entschädigungsanspruch.

Artikel 11: Personenbezogene Daten

Die personenbezogenen Daten, die der Reisende durch das Ausfüllen der verfügbaren Formulare auf der Webseite GlobeSailor übermittelt, nämlich Name, Vorname, E-Mail, Telefonnummer sind ausschließlich für GlobeSailor bestimmt gemäß den Bestimmungen des französischen Gesetzes n°78-17 vom 6. Januar 1978, geändert durch das Gesetz n°2004-801 vom 6. August 2004 über Informatik, Dateien und Freiheiten („Loi Informatique et Libertés“ (Bestimmungen zum Schutz personenbezogener Daten).

Die Erhebung dieser Daten ist für die Tätigkeit von GlobeSailor erforderlich, um die Ausführung der auf der Webseite geschlossenen Verträge sicherzustellen und die Bedürfnisse des Reisenden zu ermitteln. Die gesammelten Daten können im Rahmen der Erfüllung des abgeschlossenen Vertrags an die Unterauftragnehmer von GlobeSailor weitergeleitet werden.

Der Reisende hat das Recht, auf seine Daten zuzugreifen, diese zu ändern und zu löschen. Er kann jederzeit eine Informationsanfrage anfordern und eine Änderung oder Löschung personenbezogener Daten an folgende Adresse stellen: kontakt@globesailor.de

Der Reisende hat das Recht, der Verarbeitung der ihn betreffenden Daten zu widersprechen, eine Beschränkung der Verarbeitung zu verlangen, sowie ein Recht auf Übertragbarkeit der Daten. Der Reisende hat die Möglichkeit, eine Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde einzureichen.

Artikel 12: Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Die vorliegenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen unterstehen dem französischen Recht.

Im Fall einer Streitigkeit über die Anwendung oder die Auslegung des Kaufvertrags für Kreuzfahrten verpflichtet sich der Reisende, seine Beschwerde an GlobeSailor an die folgende Adresse zu richten: kontakt@globesailor.de. Der Eingang einer Beschwerde muss vor einem Antrag auf Erstattung erfolgen.

Der Reisende kann eine Klage bei der Online-Plattform der Europäischen Kommission zur Streitbeilegung unter folgender Adresse einreichen:
https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/?event=main.home2.show
Die Europäische Kommission leitet die Beschwerden anschließend an die zuständigen nationalen Bürgerbeauftragten weiter.

Artikel 13: Impressum

Die Webseite GlobeSailor ist Besitz von: GLOBESAILOR SAS, vereinfachte Aktiengesellschaft, mit einem Kapital von 14.329,00 Euro, eingetragen im Handels- und Firmenregister von Paris unter der Nummer B 489 893909, mit Firmensitz in der 2 rue Dulong, 75017 Paris, vertreten durch seinen aktuellen rechtlich beauftragten Geschäftsführer mit der Steueridentifikationsnummer FR 13 489 893 909.

Der Leiter für die Veröffentlichung der GlobeSailor Webseite ist Herr Olivier Albahary, Tel.: +33 1 80 88 45 70, E-Mail: kontakt@globesailor.de

Die Webseite ist gehostet bei: OVH, 2 rue Kellermann, BP 80157, 59100 Roubaix.